

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Danalien 1
9000 Aalborg
CVR-nr. 34209936

T (+45) 98 10 30 77
www.grantthornton.dk

Vadum Vandværk A.m.b.a.

Ellehammersvej 115
9430 Vadum
CVR-nr. 32 19 81 12

ÅRSRAPPORT 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

Dirigent:

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	
Bestyrelsespåtegning	2
Intern revisors påtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2024	9
Balance pr. 31. december 2024	12
Noter	13
	15

Stamoplysninger

Virksomhed

Vadum Vandværk A.m.b.a.
Ellehammersvej 115
9430 Vadum

Telefon:	98 27 27 71
Mail:	info@vadumvand.dk
Hjemmeside:	www.vadumvand.dk
Kommune:	Aalborg Kommune
CVR.nr.:	32 19 81 12
Regnskabsperiode:	1. januar – 31. december 2024

Bestyrelse

Ole Dam Pedersen, formand
Anders Jungersen, næstformand
Jan Leth
Ajs Dam
Thomas Madsen

Intern revisor

Jens Mølgaard

Revisor

Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab
Danalien 1
9000 Aalborg

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapporten for 2024 for Vadum Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vadum den 20. februar 2025

Bestyrelsen:

Ole Dam Pedersen, formand

Anders Jungersen, næstformand

Jan Leth

Ajs Dam

Thomas Madsen

Intern revisors påtegning

I henhold til selskabets vedtægter har jeg foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Jeg har ikke foretaget finansiell revision.

Vadum den 20. februar 2025

Jens Mølgaard

Den uafhængige revisors påtegning

Til andelshaverne i Vadum Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser og Vadum Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og Vadum Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og Vadum Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at

de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg den 20. februar 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36

Philip Just Paulsen

Statsautoriseret revisor

MNE-48483

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør kr. 0. Det betyder, at et over- eller underskud skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vadum Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt selskabets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos andelshaverne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Selskabet har valgt at anvende modelregnskabet udarbejdet i samarbejde med Danske Vandværker, Energistyrelsen, FSR-Danske Revisorer og Kommunernes Landsforening.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra salg af vand m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af ledningsanlæg og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af anlæg og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder gager.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle poster består bl.a. af renter vedr. pengeinstitut, investeringsbeviser og obligationer samt kursreguleringer fra værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Selskabets materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

		Restværdi
Grunde	afskrives ikke	100%
Kloak	25 år	0%
Produktionsanlæg	25 år	0%
Distributionsanlæg	25 år	0%

Mellemregning forbrugere

Mellemregning til forbrugere værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut.

Henlæggelse, investeringsplan

Der foretages henlæggelse til fremtidige investeringer til vandindvinding.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile-i-sig-selv" princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse	Noter	2024	2023
<u>Nettoomsætning</u>			
Driftsindtægter	1	1.688.715	1.477.311
Nettoomsætning i alt:		1.688.715	1.477.311
<u>Omkostninger</u>			
Produktionsomkostninger	2	558.712	406.815
Distributionsomkostninger	3	702.623	524.412
Administrationsomkostninger	4	479.225	534.952
Omkostninger i alt:		1.740.560	1.466.179
<i>Resultat af Primær drift</i>		<i>-51.845</i>	<i>11.132</i>
<u>Andre driftsindtægter</u>			
Andre driftsindtægter	5	62.421	22.534
Andre driftsudgifter, henlæggelse		0	-105.000
Andre driftsindtægter i alt:		62.421	-82.466
<i>Resultat før finansielle poster</i>		<i>10.576</i>	<i>-71.334</i>
<u>Finansielle poster</u>			
Finansielle Indtægter	6	76	71.336
Finansielle Omkostninger	7	-10.652	-2
Finansielle poster i alt:		-10.576	71.334
Årets resultat		0	0

Balance

Aktiver	Noter	2024	2023
Materielle anlægsaktiver			
Grunde	8	1.298.935	1.212.535
Produktionsanlæg	9	521.126	262.077
Distributionsanlæg	10	483.751	523.160
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>2.303.812</u>	<u>1.997.772</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavende v/Forbrugere		87.732	633.041
Tilgodehavende moms		0	0
Skattekonto		0	0
Periodeafgrænsningsposter		3.307	12.016
Tilgodehavender i alt		<u>91.039</u>	<u>645.057</u>
Omsætningsaktiver			
Værdipapirer	11	0	1.257.302
Likvidebeholdninger		2.259.885	497.670
Omsætningsaktiver i alt:		<u>2.259.885</u>	<u>1.754.972</u>
Aktiver i alt:		<u><u>4.654.736</u></u>	<u><u>4.397.801</u></u>

Passiver	Noter	2024	2023
Henlæggelser			
Henlæggelser, investeringsplan	12	1.357.000	1.252.000
Henlæggelser i alt:		<u>1.357.000</u>	<u>1.252.000</u>
Overdækning			
Overdækning	13	2.394.369	2.236.741
Overdækning i alt:		<u>2.394.369</u>	<u>2.236.741</u>
Kortfristet gæld			
Anden gæld	14	903.367	909.060
Kortfristet gæld i alt:		<u>903.367</u>	<u>909.060</u>
Passiver i alt:		<u><u>4.654.736</u></u>	<u><u>4.397.801</u></u>

Noter	2024	2023
Note 1 - Driftsindtægter		
Fast bidrag	1.108.000	1.093.376
Kubikmeterafgift	499.314	591.858
Andre indtægter	1.440	0
Regulering tidligere år	-4.055	0
Tilslutningsafgift indtægt	0	70.238
Opkrævet grundvandsbeskyttelse	212.544	218.228
Over/Underdækning	-157.628	-533.589
Gebyrer	29.100	37.200
	1.688.715	1.477.311
Note 2 - Produktionsomkostninger		
Bygninger vedligeholdelse	0	0
Installationer vedligeholdelse	183.176	97.537
Arealer vedligeholdelse	32.571	33.000
El	52.651	33.329
Ejendomsskatter	1.114	12.139
Forsikringer produktionsanlæg	13.419	11.765
Kloakbidrag	911	817
Grundvandsbeskyttelse	215.181	218.228
Afskrivning grund (kloak)	3.600	0
Afskrivning anlæg	56.089	0
	558.712	406.815
Note 3 -Distributionsomkostninger		
Ledningsregistrering	43.294	26.178
Beredskabsalarm	18.478	15.304
Vandanalyser	72.224	32.065
Ledningsnet vedligeholdelse	421.396	427.045
Overført til investeringsplan	105.000	0
Vandmålere vedligeholdelse	2.822	4.771
Afskrivninger anlæg	39.409	19.049
	702.623	524.412

Noter	2024	2023
Note 4 - Administrationsomkostninger		
Bestyrelshonorar	165.103	150.093
Bestyrelsesmøder	21.882	25.926
Forsikringer	1.576	2.125
Kørselsgodtgørelse	13.686	13.141
Kursus	0	0
Annoncer	4.485	862
Porto	0	0
Gebyrer	4.438	2.125
Kontorartikler	0	80
Kontorinventar	0	0
Telefonudgifter	19.291	30.912
Kontingenter	16.929	16.509
faglitteratur	0	569
EDB Udgifter	76.066	91.516
PBS Udgifter	37.728	58.372
Regnskab og revision	111.720	115.500
Sagkyndig bistand	0	16.885
Repræsentation	908	8.243
Generalforsamling	2.780	2.450
Kassedifference	0	-812
Tab på debitorer	2.633	456
	479.225	534.952

Note 5 - Andre driftsindtægter

EU Hektarstøtte	25.541	12.014
Administrationsvederlag (Målerdata)	10.540	10.520
Andre indtægter	26.340	0
	62.421	22.534

Note 6 - Finansielle indtægter

Renteindtægter	76	89
Kursgevinster	0	70.654
Udbytte	0	593
Finansieringsudgifter i alt	76	71.336

Note 7 - Finansielle omkostninger

Renteudgifter	1.521	2
Kurstab	9.131	0
Finansieringsudgifter i alt	10.652	2

Noter	2024	2023
Note 8 - Grunde		
Investeret primo	1.212.535	1.212.535
Årets investeringer	90.000	0
Anvendt fra henlæggelse	0	0
Afskrevet primo	0	0
Årets afskrivninger	-3.600	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.298.935	1.212.535
Note 9 - Produktionsanlæg		
Investeret primo	1.974.808	1.712.731
Årets investeringer	315.138	1.087.077
Overført fra henlæggelser	0	-825.000
Afskrevet primo	-1.712.731	-1.712.731
Årets afskrivninger	-56.089	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	521.126	262.077
Note 10 - Distributionsanlæg		
Investeret primo	610.224	476.218
Årets investeringer	0	509.006
Overført fra henlæggelser	0	-375.000
Afskrevet primo	-87.064	-68.015
Årets afskrivninger	-39.409	-19.049
Regnskabsmæssig værdi ultimo	483.751	523.160
Note 11 - Værdipapirer		
Bankinvest korte danske obligationer	0	521.014
Bankinvest lange danske obligationer	0	735.122
Totalkredit	0	1.166
Værdipapirer i alt	0	1.257.302
Note 12 - Henlæggelser		
Primo	1.252.000	2.347.000
Årets henlæggelse	105.000	105.000
Anvendelse af henlæggelse	0	-1.200.000
Henlæggelser i alt:	1.357.000	1.252.000

Noter	2024	2023
Note 13 - over/underdækning		
Primo	2.236.741	1.703.152
Årets over/underdækning	157.628	533.589
Årets over/Underdækning	2.394.369	2.236.741
 Note 14 - Anden gæld		
Skyldige omkostninger	125.666	288.252
Grundvandsbeskyttelse	103.794	108.224
Afgift ledningsført vand	440.066	571.409
A-skat	0	28.737
AM Bidrag	0	6.407
Skyldig Løn	80.300	70.000
Moms	153.541	-163.969
Anden gæld	903.367	909.060