

Vadum Vandværk A.m.b.a.

Ellehammersvej 115, 9430 Vadum

CVR-nr. 32 19 81 12

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. februar 2026.



Ajs Dam
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Vadum Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vedtægterne.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vadum, den 26. februar 2026

Bestyrelse

Ole Dam Pedersen
Formand



Ajs Dam
Bestyrelsesmedlem



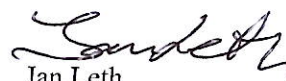
Anders Jørgensen
Næstformand



Thomas Madsen
Bestyrelsesmedlem



Jan Leth
Bestyrelsesmedlem



I henhold til selskabets vedtægter har jeg foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. Jeg har ikke foretaget finansiell revision.

Intern revisor



Peter Markussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Vadum Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vadum Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ingen skat, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ingen skat ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 26. februar 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Philip Just Paulsen

statsautoriseret revisor
mnc48483

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vadum Vandværk A.m.b.a.
Ellehammersvej 115
9430 Vadum

Hjemmeside: www.vadumvand.dk
E-mail: info@vadumvand.dk

CVR-nr.: 32 19 81 12
Hjemsted: Aalborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Ole Dam Pedersen, Formand
Anders Jungersen, Næstformand
Jan Leth, Bestyrelsesmedlem
Ajs Dam, Bestyrelsesmedlem
Thomas Madsen, Bestyrelsesmedlem

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Danalien 1
9000 Aalborg

Intern Revisor

Peter Markussen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Selskabet er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør kr. 0. Det betyder, at et over- eller underskud skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vadum Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med selskabets vedtægter og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos andelshaverne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Selskabet har valgt at anvende modelregnskabet udarbejdet i samarbejde med Danske Vandværker, Energistyrelsen, FSR-Danske Revisorer og Kommunernes Landsforening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

I nettoomsætningen indgår den realiserede over-/underdækning.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af ledningsanlæg og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af anlæg og afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder gager.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets primære aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger vedr. pengeinstitutter, investeringsbeviser og obligationer samt kursreguleringer fra værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Selskabets materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg	25 år	0 %
Distributionsanlæg	25 år	0 %

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Mellemregning til forbrugere værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Henlæggelse, investeringsplan

Der foretages henlæggelse til fremtidige investeringer til vandindvinding.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at A.m.b.a.'et har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile-i-sig-selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Nettoomsætning	1.709.445	1.688.718
2 Produktionsomkostninger	-660.423	-558.712
4 Distributionsomkostninger	-566.592	-702.623
5 Administrationsomkostninger	-515.894	-479.227
6 Andre driftsindtægter	33.640	62.421
Resultat før finansielle poster	176	10.577
7 Andre finansielle indtægter	0	76
8 Øvrige finansielle omkostninger	-176	-10.653
Finansiering netto	-176	-10.577
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
9 Grunde	1.485.415	1.298.935
10 Produktionsanlæg	465.036	521.125
11 Distributionsanlæg	444.342	483.751
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.394.793</u>	<u>2.303.811</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.394.793</u>	<u>2.303.811</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	102.704	87.733
12 Periodeafgrænsningsposter	2.047	3.308
Tilgodehavender i alt	<u>104.751</u>	<u>91.041</u>
Likvide beholdninger	<u>2.842.431</u>	<u>2.259.885</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.947.182</u>	<u>2.350.926</u>
Aktiver i alt	<u>5.341.975</u>	<u>4.654.737</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Egenkapital		
13 Henlæggelser, investeringsplan	1.462.000	1.357.000
14 Over-/underdækning	2.967.177	2.394.369
Egenkapital i alt	4.429.177	3.751.369
Gældsforpligtelser		
15 Anden gæld	912.798	903.368
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	912.798	903.368
Gældsforpligtelser i alt	912.798	903.368
Passiver i alt	5.341.975	4.654.737

3 Medarbejderforhold

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1. Nettoomsætning		
Fast bidrag	1.107.128	1.108.003
Kubikmeterafgift	459.762	499.314
Andre indtægter	1.000	1.440
Regulering tidligere år	0	-4.055
Tilslutningsafgift indtægter	460.602	0
Opkrævet grundvandsbeskyttelse	212.360	212.544
Over-/underdækning	-572.807	-157.628
Gebyrer	41.400	29.100
	<u>1.709.445</u>	<u>1.688.718</u>
2. Produktionsomkostninger		
Installationer vedligeholdelse	175.716	183.176
Arealer vedligeholdelse	124.704	32.571
Elforbrug	63.625	52.651
Ejendomskatter	1.335	1.114
Forsikring produktionsanlæg	14.090	13.419
Kloakbidrag	801	911
Grundvandsbeskyttelse	212.543	215.181
Afskrivning på bygninger	11.520	3.600
Afskrivning på produktionsanlæg	56.089	56.089
	<u>660.423</u>	<u>558.712</u>
3. Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	<u>168.820</u>	<u>165.103</u>
	<u>168.820</u>	<u>165.103</u>
Personaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:		
Administrationsomkostninger	<u>168.820</u>	<u>165.103</u>
	<u>168.820</u>	<u>165.103</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
4. Distributionsomkostninger		
Ledningsregistrering	47.672	43.294
Beredskabsalarm	19.439	18.478
Vandanalyser	21.778	72.224
Ledningsnet vedligeholdelse	281.657	421.396
Overført til investeringsplan	105.000	105.000
Vandmålere vedligeholdelse	1.577	2.822
Erstatning tinglysninger	50.060	0
Afskrivning på ledningsanlæg	39.409	39.409
	<u>566.592</u>	<u>702.623</u>
5. Administrationsomkostninger		
Bestyrelseshonorar	168.820	165.103
Kontorartikler	3.004	0
EDB-omkostninger	110.806	76.066
Telefon	18.067	19.291
Porto og gebyrer	2.899	4.439
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	113.828	111.720
Sagkyndig bistand	2.093	0
Forsikringer	1.631	1.576
PBS omkostninger	32.470	37.728
Annoncer	1.477	4.485
Kontingenter	17.606	16.929
Bestyrelsesmøder	21.942	21.883
Kursus	1.200	0
Kørselsgodtgørelse	13.183	13.686
Repræsentation	427	908
Generalforsamling	4.047	2.780
Tab på debitorer	2.394	2.633
	<u>515.894</u>	<u>479.227</u>
6. Andre driftsindtægter		
EU Hektarstøtte	23.108	25.541
Administrationsvederlag (Målerdata)	10.532	10.540
Andre indtægter	0	26.340
	<u>33.640</u>	<u>62.421</u>

Noter

	2025	2024
7. Andre finansielle indtægter		
Renter, obligationer	0	76
	0	76
8. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	176	1.522
Tab på værdipapirer, der er omsætningsaktiver	0	9.131
	176	10.653
9. Grunde		
Kostpris 1. januar 2025	1.302.535	1.212.535
Tilgang i årets løb	198.000	90.000
Kostpris 31. december 2025	1.500.535	1.302.535
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-3.600	0
Årets afskrivninger	-11.520	-3.600
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-15.120	-3.600
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	1.485.415	1.298.935
10. Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2025	2.289.945	1.974.808
Tilgang i årets løb	0	315.137
Kostpris 31. december 2025	2.289.945	2.289.945
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-1.768.820	-1.712.731
Årets afskrivninger	-56.089	-56.089
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-1.824.909	-1.768.820
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	465.036	521.125

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
11. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2025	610.224	610.224
Kostpris 31. december 2025	610.224	610.224
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-126.473	-87.064
Årets afskrivninger	-39.409	-39.409
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-165.882	-126.473
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	444.342	483.751
12. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	2.047	3.308
	2.047	3.308
13. Henlæggelser		
Henlæggelser 1. januar 2025	1.357.000	1.252.000
Årets henlæggelse	105.000	105.000
	1.462.000	1.357.000
14. Over-/underdækning		
Over-/underdækning 1. januar 2025	2.394.370	2.236.741
Årets overførte overskud eller underskud	572.807	157.628
	2.967.177	2.394.369

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
15. Anden gæld		
Skyldig moms	78.381	153.541
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	107.834	0
Løn og tantieme	3.374	80.300
Skyldige omkostninger	165.883	125.666
Grundvandsbeskyttelse	104.360	103.794
Skattekonto	1	0
Afgift ledningsført vand	452.965	440.066
	<u>912.798</u>	<u>903.368</u>
16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		